



РОСКОМНАДЗОР

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.02.2012

№ 55

г. Липецк

Об утверждении положения и состава конкурсной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" в редакции Указа Президента Российской Федерации от 22.01.2011 № 82, в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе и права государственных гражданских служащих на должностной рост на конкурсной основе, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Управления, подлежащих замещению на конкурсной основе (приложение N 1).

2. Утвердить Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Управления (приложение N 2).

3. Создать комиссию по проведению конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - комиссия) из 6 человек, включая председателя комиссии – руководителя Управления Артамонова А.М.;

- заместителя председателя комиссии - заместителя руководителя Слипец А.А.;

- начальника отдела организационной, правовой работы и кадров-главного бухгалтера Плотникову Ю.А.

- секретаря комиссии – специалиста 1 разряда отдела организационной, правовой работы и кадров Буланову О.А.;

- двух независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой Российской Федерации (представители Липецкого филиала Российской Академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации Российской).

4. Оплату труда независимым экспертам осуществлять в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2005 № 509 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы

000011

№ 509 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых федеральными государственными органами».

5. Признать утратившим силу приказ Управления от 24.06.2009 № 5 «Об утверждении положения и состава конкурсной комиссии».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Слипец А.А.

Руководитель



А.М.Артамонов

Приложение N 1
Утверждено
Приказом Управления
Роскомнадзора
по Липецкой области
от 14.02.2012 № 55

**Перечень
должностей государственной гражданской службы
Управления, подлежащих замещению
на конкурсной основе**

1. Должности категории "руководители"

Ведущая группа должностей

Начальник отдела

2. Должности категории "специалисты"

Старшая группа должностей

Главный специалист-эксперт
Ведущий специалист-эксперт
Специалист-эксперт

3. Должности категории "обеспечивающие специалисты"

Старший специалист 1 разряда
Старший специалист 2 разряда
Старший специалист 3 разряда

Приложение N 2
Утверждено
Приказом Управления
Роскомнадзора
по Липецкой области
от 14.02.2012 № 55

**Положение
о конкурсе на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", в редакции Указа Президента Российской Федерации от 22.01.2011 № 82.

1.2. Положение определяет порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - вакантная должность гражданской службы) в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Липецкой области (далее - Управление).

1.3. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (далее - конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе, а также право государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

1.4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

1.5. Конкурс объявляется по решению руководителя Управления при наличии вакантной (не замещенной гражданским служащим) должности гражданской службы.

1.6. Перечень должностей, замещение которых в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" осуществляется на конкурсной основе, утверждается приказом Управления.

1.7. Конкурс не проводится:

а) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Российской Федерации (далее -

должности гражданской службы) категорий "руководители" и "помощники (советники)" - помощники Министра, советники Министра;

б) при назначении на должности гражданской службы категории "руководители", назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, - статс-секретарь - заместитель Министра, заместители Министра, руководители федеральной службы и федеральных агентств, подведомственных Министерству;

в) при заключении срочного служебного контракта - руководители территориальных органов Роскомнадзора;

г) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 28, частями 1, 2 и 3 статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

д) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, сформированном на конкурсной основе.

1.8. Конкурс может не проводиться при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей гражданской службы.

1.9. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и обладающие навыками и знаниями, которые в полном объеме соответствуют квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

1.10. Гражданский служащий Управления вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе Управление публикует объявление о приеме документов для участия в конкурсе не менее чем в одном периодическом печатном издании, а также размещает информацию о проведении конкурса на сайте Роскомнадзора в Интернете.

В публикуемом объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются:

наименование вакантной должности гражданской службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, место и время приема документов, подлежащих представлению, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта Роскомнадзора).

На сайте Роскомнадзора в Интернете размещается следующая информация о конкурсе:

наименование вакантной должности гражданской службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, условия прохождения гражданской службы,

место и время приема документов, подлежащих представлению, срок, до истечения которого принимаются документы,

дата проведения конкурса, место и порядок его проведения,

формы представляемых документов,

другие информационные материалы.

2.2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в персональном порядке:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии 4 x 6;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

6) при необходимости - справку о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;

7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

8) страховое свидетельство обязательного медицинского страхования;

9) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства;

10) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

11) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.3. Гражданский служащий Управления (далее - гражданский служащий), изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя руководителя Управления, который обеспечивает ему получение документов, необходимых для участия в конкурсе.

2.4. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

2.5. Достоверность сведений, представленных гражданином для участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы, подлежит проверке.

2.6. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи:

с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы,

с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения (статья 16 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"),

с несвоевременным представлением документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, представляются в Управление в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

2.8. При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине руководитель Управления вправе перенести сроки их приема.

2.9. Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается руководителем Управления после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

2.11. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, в 15-дневный срок с момента их обнаружения он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

2.12. Конкурсная комиссия не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщения (письма) о дате, месте и времени его проведения гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее - кандидаты).

3. Состав и порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Для проведения конкурса приказом Управления образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии, сроки и порядок ее работы определяются приказом Управления.

3.2. В состав конкурсной комиссии входят руководитель Управления (заместитель руководителя) и (или) уполномоченные им гражданские служащие, а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам,

связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.3. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.4. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.5. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

3.6. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

3.7. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов, в противном случае конкурс считается не состоявшимся.

3.8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

3.10. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением (протоколом), которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

3.11. По результатам конкурса издается приказ Управления о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы с оформлением в соответствии с законодательством служебного контракта.

3.12. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается на сайте Роскомнадзора в Интернете.

3.13. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения 3-летнего срока документы хранятся в архиве Управления, после чего подлежат уничтожению.

3.14. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

3.15. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.16. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, на замещение которой он был объявлен, руководитель Управления может принять решение о проведении повторного конкурса.
