



РОСКОМНАДЗОР

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

11.05.2022

№ 95

г. Липецк

**О внесении изменений в План Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Липецкой области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный приказом от 28.02.2022 № 33**

В целях обеспечения работы по профилактике и противодействию коррупции в Управлении Роскомнадзора по Липецкой области, с учетом изменений, внесенных в План Роскомнадзора по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (приказ Роскомнадзора от 05.05.2022 № 87), п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в План Управления Роскомнадзора по Липецкой области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее - План), утвержденный приказом Управления от 28.02.2022 № 33 изменения, изложив План в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Управления от 20.04.2022 № 64 «О внесении изменений в План Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Липецкой области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный приказом от 28.02.2022 № 33».

Руководитель

А.А. Слипец

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Управления Роскомнадзора  
по Липецкой области  
от « 11 » 05 2022 г. № 13

**ПЛАН**  
**Управления Роскомнадзора по Липецкой области по противодействию коррупции**  
**на 2021-2024 годы**

| № п/п   | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения                                    | Ожидаемый результат   |
|---|---|--|--|---|
| <b>I. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности Управления Роскомнадзора по Липецкой области</b> |   |  |  |   |
| 1   | Ежегодное обобщение опыта работы и оценка предоставления государственной услуги по регистрации средств массовой информации. | Васильев А.В. – начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций;<br>Ковалёва И.Н. – старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | март 2022 г.<br>февраль 2023 г.<br>февраль 2024 г. | Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по регистрации средств массовой информации, предложения по минимизации коррупционных рисков. |
| 2   | Ежегодное обобщение опыта работы и оценка предоставления государственной услуги по регистрации радиоэлектронных средств и   | Моисеева А.С. – начальник отдела контроля и  | март 2022 г.<br>март 2023 г.<br>март 2024 г.       | Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных                                    |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения                                    | Ожидаемый результат   |
|-------|--|--|--|---|
|       | высокочастотных устройств гражданского назначения.   | надзора в сфере связи;<br>Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений   |  | устройств гражданского назначения, предложения по минимизации коррупционных рисков.   |
| 3     | Ежегодное обобщение опыта и оценка работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение франкировальных машин. | Моисеева А.С. – начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;<br>Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | апрель 2022 г.<br>апрель 2023 г.<br>апрель 2024 г. | Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение франкировальных машин, предложения по минимизации коррупционных рисков. |
| 4     | Ежегодное обобщение опыта и оценка работы по   | Моисеева А.С. –  | март 2022 г.                                       | Доклад об оценке работы по предоставлению   |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения                              | Ожидаемый результат   |
|-------|--|--|--|---|
|       | предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на судовые радиостанции.  | начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;<br>Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                 | март 2023 г.<br>март 2024 г.                 | государственной услуги по выдаче разрешений на применение судовых радиостанций, предложения по минимизации коррупционных рисков.  |
| 5     | Ежегодное обобщение опыта работы и оценка работы по вопросам присоединения сетей электросвязи и взаимодействия операторов связи, принятия по ним решения и выдачи предписания. | Моисеева А.С. – начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;<br>Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | март 2022 г.<br>март 2023 г.<br>март 2024 г. | Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по вопросам присоединения сетей электросвязи и взаимодействия операторов связи, принятия по ним решения и выдачи предписания, предложения по минимизации коррупционных рисков. |
| 6     | Ежегодное обобщение опыта и анализ работы по   | Васильев А.В. –  | март   | Доклад о результатах анализа работы по  |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения  | Ожидаемый результат  |
|-------|---|--|--|--|
|       | организации и проведению плановых, внеплановых проверок в сфере связи, информационных технологий, массовых коммуникаций и в сфере защиты прав субъектов персональных данных.  | начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций;<br>Моисеева А.С. – начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;<br>Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2023 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2024 г. | организации и проведению плановых, внеплановых проверок, предложения по минимизации коррупционных рисков. Выявление возможного конфликта интересов.  |
| 7     | Мониторинг законности, своевременности возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях во всех выявляемых случаях нарушения законодательства, ко всем лицам, допустившим нарушения в сферах связи, массовых коммуникаций, информационных технологий, защиты прав субъектов персональных данных. Контроль необоснованного прекращения рассмотрения дел об административных правонарушениях. | Васильев А.В. – начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций;<br>Моисеева А.С. – начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;<br>Ковалёва И.Н.  | июль<br>декабрь<br>2022 г.<br>июль<br>декабрь<br>2023 г.<br>июль<br>декабрь<br>2024 г.   | Выявление фактов невозбуждения, несвоевременного возбуждения и затягивания рассмотрения дел об административных правонарушениях, необоснованного прекращения рассмотрения дел в сферах связи, информационных технологий, массовых коммуникаций, защиты прав субъектов персональных данных. |

| № п/п   | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения  | Ожидаемый результат   |
|---|---|--|--|---|
|   |   | старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений               |  |   |
| <b>II.Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b> |   |  |  |   |
| 8   | Ежегодное рассмотрение на Комиссии Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Липецкой области (далее – Управление) по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее- Комиссия) мер по предупреждению коррупции, в т.ч. реализации ведомственного антикоррупционного плана. | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | ноябрь 2022 г.<br>ноябрь 2023 г.<br>ноябрь 2024 г.   | Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных мер по предупреждению коррупции в отчетном периоде в Управлении.   |
| 9   | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления.   | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за  | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции государственными служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений. |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения   | Ожидаемый результат  |
|-------|---|--|---|--|
|       |   | профилактику коррупционных и иных правонарушений   | 2022 г.<br>2023 г.<br>2024 г.   |  |
| 10    | Размещение в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также ежемесячная ревизия содержания данного раздела.                | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | март<br>июнь,<br>сентябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>март<br>июнь,<br>сентябрь<br>декабрь<br>2023 г.<br>март<br>июнь,<br>сентябрь<br>декабрь<br>2024 г. | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении.   |
| 11    | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и подготовка доклада об итогах соответствующей декларационной кампании. | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | ноябрь 2022 г.<br>ноябрь 2023 г.<br>ноябрь 2024 г.  | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции государственными служащими. Доклад руководителю Управления о ставших известными фактах коррупционных проявлений. |
| 12    | Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в рамках декларационной   | Ковалёва И.Н. старший специалист 1   | январь<br>февраль<br>март   | Доклад руководителю Управления о ходе декларационной кампании  |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения   | Ожидаемый результат   |
|-------|--|--|---|---|
|       | кампании с информированием еженедельно руководителей структурных подразделений, руководителя Управления о ходе декларационной кампании и повышения исполнительской дисциплины.                               | разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                    | апрель 2022 г.<br>январь<br>февраль<br>март<br>апрель 2023 г.<br>январь<br>февраль<br>март<br>апрель 2024 г.                  |   |
| 13    | Ежеквартальное представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в Управление Роскомнадзора по ЦФО   | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | март<br>май<br>август<br>ноябрь 2022 г.<br>март<br>май<br>август<br>ноябрь 2023 г.<br>март<br>май<br>август<br>ноябрь 2024 г. | Обобщение фактов нарушения государственным служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.   |
| 14    | Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием государственных служащих на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями, являющихся организациями государственных корпораций | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной,   | ноябрь 2022 г.<br>ноябрь 2023 г.<br>ноябрь 2024 г.  | Выявление фактов неисполнения государственным служащими обязанности по предварительному уведомлению об участии на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями, являющихся организациями государственных |



| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения  | Ожидаемый результат  |
|-------|---|--|--|--|
|       | (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций.  | финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений  |  | корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций и доклад этих фактов руководителю Управления.             |
| 15    | Проведение анализа документов в целях выявления фактов возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные служащие и рассмотрения этих фактов на Комиссии.  | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2023 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2024 г. | Подготовка аналитической записки председателю Комиссии о выявленных фактах конфликта интересов.  |
| 16    | Обеспечение участия государственного служащего Управления, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в подготовке предложений по кадровым вопросам и вопросам награждения служащих ведомственными или государственными Российской Федерации. | Руководитель Управления  | ноябрь 2022 г.<br>ноябрь 2023 г.<br>ноябрь 2024 г.   | Подготовка предложений руководству Управления по относящимся в части компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения служащих ведомственными или государственными наградами Российской Федерации. |
| 17    | Обеспечение ежегодной актуализации сведений, содержащихся в анкетах государственных служащих, представляемых при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках.   | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной,   | ноябрь 2022 г.<br>ноябрь 2023 г.<br>ноябрь 2024 г.   | Выявление возможного конфликта интересов государственных служащих Управления, числе причин и условий возможного возникновения конфликта интересов с целью последующего разрешения (устранения).        |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения   | Ожидаемый результат   |
|-------|--|--|---|---|
|       |  | финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений  |   |   |
| 18    | Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием государственных служащих Управления в реализации национальных и федеральных проектов (программ)  | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | ноябрь 2022г.<br>ноябрь 2023 г.<br>ноябрь 2024 г.   | Представление руководителю Управления предложений по выработке (совершенствованию) механизмов профилактики коррупции при реализации указанных проектов (программ) и участию в данной деятельности сотрудника, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. |
| 19    | Обеспечение мониторинга и обобщения фактов привлечения государственных служащих к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ) (в сфере регулирования Роскомнадзора), с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | июль 2022 г.<br>декабрь 2022 г.<br>июль 2023 г.<br>декабрь 2023 г.<br>июль 2024 г.<br>декабрь 2024 г. | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции государственными служащими. Доклад руководству Управления о ставших известными фактах коррупционных проявлений.   |
|       | <b>III. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>  |  |   |   |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения  | Ожидаемый результат  |
|-------|---|--|--|--|
| 20    | Ежегодное проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением функций в сфере информационных технологий, связи и массовых коммуникаций.  | Руководители структурных подразделений Управления;<br>Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В течение 2021-2024 гг.<br>ноябрь 2022 г.<br>ноябрь 2023 г.<br>ноябрь 2024 г.                      | Определение коррупционно-опасных функций Управления, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.<br>Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер. |
| 21    | Проведение мониторинга и анализа результатов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции.  | Руководитель Управления  | 01.07.2022 г.<br>31.12.2022 г.<br>01.07.2023 г.<br>31.12.2023 г.<br>01.07.2024 г.<br>15.12.2024 г. | Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в установленные сроки в полном объеме.  |
| 22    | Ежегодное проведение антикоррупционного совещания по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов.  | Руководитель Управления  | октябрь 2022 г.<br>октябрь 2023 г.<br>октябрь 2024 г.  | Совещание с приглашением заинтересованных лиц, на котором рассматриваются вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов, запрета на получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц.   |
| 23    | Проведение анализа соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления на предмет выявления обстоятельств, свидетельствующих о | Санина Ю.А. – начальник отдела организационной, финансовой работы и кадров – главный   | март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>март   | Выявление и минимизация коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Управления и устранение выявленных коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.  |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения   | Ожидаемый результат   |
|-------|--|---|---|---|
|       | возникновении конфликта интересов.   | бухгалтер;<br>Ковалёва И.Н.<br>старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2023 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2024 г.  |   |
| 24    | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.                                   | Ковалёва И.Н.<br>старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений               | сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>2023 г.<br>сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>2024 г. | Соблюдение государственных служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по выявлению коррупционных правонарушений. |
| 25    | Обеспечение участия государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным | Ковалёва И.Н.<br>старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой  | сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>сентябрь   | Соблюдение мер по противодействию коррупции в Управлении.   |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения   | Ожидаемый результат  |
|-------|---|--|---|--|
|       | программам в области противодействия коррупции.   | работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений   | октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>2023 г.<br>сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>2024 г.  |  |
| 26    | Обеспечение участия государственных служащих в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>2023 г.<br>сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>2024 г. | Повышение уровня квалификации государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. |
| 27    | Мониторинг соблюдения антикоррупционного законодательства при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц, касающихся исполнения полномочий в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.  | Руководитель Управления  | март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь   | Выявление случаев несоблюдения государственным служащим законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям.              |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители   | Срок исполнения  | Ожидаемый результат  |
|-------|---|---|--|--|
|       |   |   | 2023 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2024 г.  |  |
|       | <b>IV. Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления</b>                    |   |  |  |
| 28    | Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции. | Руководитель Управления   | март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2023 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2024 г. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции. |
| 29    | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении.   | Руководители структурных подразделений Управления; Ковалёва И.Н. старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, | март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2022 г.<br>март<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2023 г.<br>март   | Проверка фактов и доклад руководителю Управления для принятия соответствующих мер.                       |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения                                       | Ожидаемый результат  |
|-------|--|---|---|--|
|       |  | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений   | июнь<br>сентябрь<br>декабрь<br>2024 г.                |  |
| 30    | Ежегодный доклад по результатам обобщения практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций по вопросам противодействия коррупции, в том числе поступивших в рамках «телефона доверия». | Ковалёва И.Н.<br>старший специалист 1 разряда отдела организационной, финансовой работы и кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | декабрь 2022 г.<br>декабрь 2023 г.<br>декабрь 2024 г. | Доклад о результатах работы «телефона доверия», содержащий количественную и качественную информацию о функционировании «телефона доверия», а также предложения по совершенствованию их работы. |